



**LIIKUNTATOIMEN
VUOSIAVUSTUSHAKEMUS**

_____ (vuosi)

Hakija

Hakija	
osoite	
pankkitili	
yhdistyksen kotipaikka	
pääjärjestö/lajiliitto	

Toimihenkilöt: (Laita rasti hänen kohdalle, kenelle posti lähetetään)

puheenjohtaja yhteyshenkilö; yhteydenotot ja postin lähetys	osoite	puh. sähköposti
sihteeri yhteyshenkilö; yhteydenotot ja postin lähetys	osoite	puh. sähköposti
rahastonhoitaja yhteyshenkilö; yhteydenotot ja postin lähetys	osoite	puh. sähköposti

Lisätietoja antaa:

henkilön nimi	osoite	puh. sähköposti
---------------	--------	--------------------

Toiminnan tarkoitus ja toiminnan muodot:

--

Lisätietoja (esim. kansainvälinen toiminta).

--

TOIMINTASELVITYS

hakija täyttää

1. Jäsenmäärä (jäsenmaksun maksaneet jäsenet, vapaajäsenet)
31.12. _____.

**2. Osanottajamäärät seuran
järjestämässä liikuntatapahtumissa** _____.

Muut kuin KKI -tapahtumat.
Tähän ei saa ottaa mukaan niitä
tapahtumia, joihin on saatu
kohdeavustusta.
Jos tapahtuma on järjestetty yhteistyössä
muiden seurojen kanssa, tulee
osanottajamäärä jakaa seurojen kesken.

**3. Toimivien valmentajien / ohjaajien/ tuomarien
määrä**

A- taso _____.
B- taso _____.
C- taso _____.
ei koulutusta _____.

**4. Osanottajien suoritelmäärät seuran
järjestämässä harjoitus/ kilpailutilaisuuksissa,
alle 18 vuotiaat** _____.

Yksi suorite = yksi osanottaja yhden kerran
seuran järjestämässä harjoitustilaisuudessa.

Esim. Harjoitusvuoro on joka toimintaviikon
maanantaina, jossa kävijöitä 25 henk.
= 26 toimintaviikkoa x 25 henk. on 650 suoritetta.

**5. Osanottajien suoritelmäärät seuran
järjestämässä harjoitus/ kilpailutilaisuuksissa,
yli 18-vuotiaat** _____.

6. Urheiluseuran järjestämien joukko- ja terveysliikuntatapahtumien (= KKI) osanottajamäärät _____.

KKI -tapahtumat.
Tähän ei saa ottaa mukaan niitä tapahtumia, joihin on saatu kohdeavustusta.
Jos tapahtumat on järjestetty yhteistyössä muiden seurojen kanssa, tulee osanottajamäärä jakaa seurojen kesken.

Vakuudeksi

Haukiputaalla ____ / ____ _____

Yhdistyksen/seuran virallinen allekirjoitus:

Avustushakemuksen liitteet:

- edellisen toimintakauden toimintakertomus, tuloslaskelma, tase ja tilintarkastajien lausunto
- haettavan toimintakauden toimintasuunnitelma ja talousarvio
- ohjaajaluettelo
- selvitykset suoritemääristä (esim. harjoituspäiväkirjat yms.)